

ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

г. Пермь

«01» декабря 2015г.

Общество с ограниченной ответственностью УК «Уралмонтажстрой», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Шпаковой Татьяны Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Пермь, ул. Ш. Космонавтов, дом № 84, именуемые в дальнейшем «Собственники», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Цель договора

1.1. Целью настоящего Договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме, обеспечение сохранности, надлежащего управления, содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома, решение вопросов пользования указанным имуществом, перепредъявление коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, а также паспортно-регистрационный учет.

2. Общие положения

2.1. Настоящий договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (протокол от «21» октября 2015г.).

2.2. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех собственников и пользователей помещений многоквартирного дома.

2.3. Управляющая организация осуществляет свою деятельность в пределах прав и обязанностей, предоставленных и возложенных Собственниками на основании настоящего Договора, и руководствуется в своей деятельности действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации. При внесении изменений в законодательство РФ соответствующие изменения автоматически применяются к настоящему договору управления.

2.4. Управляющая организация несет ответственность согласно акта технического состояния дома в Приложении № 2 к настоящему Договору, в пределах следующих границ общего имущества:

2.4.1. внешней границей сетей электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения, информационно-телекоммуникационных сетей, входящих в состав общего имущества, является внешняя граница стены многоквартирного дома, а границей эксплуатационной ответственности при наличии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего коммунального ресурса, является место соединения коллективного (общего) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом;

2.4.2. внешней границей сетей газоснабжения, входящих в состав общего имущества, является место соединения первого запорного устройства с внешней газораспределительной сетью;

2.4.3. по внутридомовым инженерным системам холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения и газоснабжения, включая стояки, ответвления от стояков – от внешней границы до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков указанных отключающих устройств, первых запорно-регулирующих кранов на отводах внутриквартирной разводки от стояков;

2.4.4. по внутридомовой системе электроснабжения – от внешней границы до индивидуальных (квартирных) приборов учета электрической энергии.

3. Термины и понятия, используемые в договоре

3.1. Общее имущество собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме (далее по тексту – общее имущество) – помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе: межквартирные лестничные площадки, лестницы, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства и иные, предназначенные для обслуживания и эксплуатации и благоустройства данного дома объекты, расположенные на том земельном участке. Общее имущество, обслуживающее более одного многоквартирного дома, не является общим имуществом (транзитные сети электро-, тепло-, водоснабжения и др.).

3.2. Платой за жилое помещение, либо платой за содержание и ремонт общего имущества – является плата, включающая в себя оплату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

В состав платы за жилое помещение, либо платы за содержание и ремонт общего имущества по настоящему договору не включаются и выполняются Собственником (пользователем) самостоятельно за счет собственных средств следующие работы: содержание, текущий и капитальный ремонт принадлежащего ему помещения и иного имущества, не относящегося к общему имуществу, в пределах границ ответственности (в том числе: входных дверей квартиры, межкомнатных дверей и окон, расположенных внутри помещений, не являющихся помещениями общего пользования), утепление оконных и балконных проемов, замена разбитых стекол окон и балконных дверей, утепление входных дверей в квартирах и нежилых помещениях, не являющихся помещениями общего пользования.

4. Предмет договора

4.1. По настоящему Договору Управляющая организация по поручению Собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме в течение согласованного срока, за плату, обязуется оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества дома, перепределять собственникам (пользователям) помещений коммунальные услуги для мест общего пользования, с учетом наличия у собственников помещений прямых платежей поставщикам коммунальных услуг.

4.2. Состав общего имущества, в отношении которого будет осуществляться управление домом, указан в п.3.1 настоящего договора и определяется в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества определен в Приложении № 3, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества может быть изменен по соглашению сторон.

4.4. Управляющая организация по настоящему Договору перепределяет следующие коммунальные услуги: отопление, горячее водоснабжение (подогрев воды), холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), электроснабжение мест общего пользования.

5. Права и обязанности собственников

Собственники пользуются правами стороны в обязательстве в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Собственники помещений, являющиеся потребителями, осуществляют права и обязанности в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 г. № 307 и № 354 от 06.05.2011 г., правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. № 491.

5.1. Собственники (пользователи) имеют право:

5.1.1. На своевременное и качественное получение услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе на устранение аварийных ситуаций и неисправностей в сроки, установленные действующими нормативными актами.

5.1.2. Осуществлять контроль за выполнением управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого: участвовать в планировании работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; участвовать в осмотрах общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; присутствовать при выполнении работ и оказании услуг управляющей организацией, а также при приемке результатов работ/услуг, связанных с выполнением обязанностей по настоящему договору; ознакомиться с содержанием технической документации на дом; получать информацию о перечне, объемах, сроках и качестве оказанных услуг или выполненных работ и осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.1.3. На бесперебойное предоставление коммунальных услуг, за исключением случаев перерыва предоставления коммунальных услуг, установленных действующими нормативно-правовыми актами. Требовать предоставления коммунальных услуг надлежащего качества в объеме не ниже установленного норматива потребления коммунальных услуг.

5.1.4. Требовать от Управляющей организации изменения (снижения) размера платы за коммунальные услуги в случае предоставления услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия граждан в жилом помещении в установленном законодательством РФ порядке. При обнаружении недостатков выполненной работы или оказанной услуги по содержанию и ремонту общего имущества Собственники (пользователи) вправе потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков выполненной работы своими силами или с привлечением третьих лиц.

5.1.5. Привлекать Управляющую организацию к выполнению работ и услуг, связанных с управлением многоквартирным домом, но не составляющих предмет настоящего договора, по отдельному локальному сметному расчету к статье текущий ремонт дома, по предписаниям или законодательным актам государственных структур, без согласия общего собрания, уведомив членов совета дома.

5.1.6. Имущественный ущерб, причиненный действиями третьих лиц, включая преступные действия, вандализм, иные умышленные или преступные уничтожения или повреждения общего имущества, Собственники имеют право восстановить на основании п. 5.1.5. настоящего договора.

5.1.7. Собственники (пользователи) имеют другие права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами и настоящим Договором.

5.2. Собственники (пользователи) обязаны:

5.2.1. Соблюдать правила содержания общего имущества и правила пользования жилым помещением, не нарушая прав и законных интересов других собственников, нанимателей и иных лиц.

5.2.2. В порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами и разделом 10 настоящего Договора, на основании представленных Управляющей организацией платежных документов, своевременно, не позднее 20-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, полностью вносить плату:

- за жилое помещение (за содержание и текущий ремонт общего имущества, в том числе за услуги управления многоквартирным домом не более 18%);

- за коммунальные услуги для мест общего пользования, с учетом наличия у собственников помещений прямых платежей поставщикам коммунальных услуг;

- за капитальный ремонт общего имущества, если такая плата будет установлена решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

5.2.3. Оплачивать пени за нарушение сроков оплаты жилищно-коммунальных услуг в порядке и размере, установленном п. 14 ст. 155 Жилищного кодекса РФ.

5.2.4. Использовать жилое помещение для проживания граждан.

5.2.5. Поддерживать надлежащее состояние и обеспечивать сохранность общедомового имущества, не выполнять работы и не совершать иные действия, приводящие к его порче.

5.2.6. Обеспечивать сохранность принадлежащих им помещений и нести расходы на содержание, текущий и капитальный ремонт имущества, не относящегося к общему имуществу, производить за счет собственных средств его ремонт, включая инженерное оборудование в пределах границ эксплуатационной ответственности.

Перед началом отопительного сезона утеплять окна и двери. Соблюдать противопожарные, санитарно-эпидемиологические требования, выносить мусор только в мусоропроводы или оборудованные контейнеры. Не загромождать лестничные площадки, входы на лестничные клетки, бытовыми вещами и строительными материалами и крупногабаритным мусором.

5.2.7. Обеспечивать возможность своевременного выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества, и допускать, в заранее согласованное с Управляющей организацией время в занимаемое помещение, представителей Управляющей организации, (для ликвидации аварий - в любое время); представителей органов государственного контроля и надзора для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования помещения.

5.2.8. Информировать Управляющую организацию об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета.

Не препятствовать представителям от совета дома (либо старшим по дому) в составлении акта, об увеличении/уменьшении числа проживающих в квартире. При обнаружении несоответствия количества зарегистрированных к фактически проживающим, коммунальные услуги будут рассчитываться по факту проживающих.

5.2.9. При обнаружении неисправностей (аварий, возгораний) внутриквартирного оборудования, общего имущества, общих (квартирных) индивидуальных приборов учета, немедленно сообщать о них Управляющей организации, или по указанному Управляющей организацией телефону в аварийно-диспетчерскую службу (2-23-20-13) или в соответствующие органы государственной власти; при наличии возможности – принимать все возможные меры по устранению неисправностей.

5.2.10. В целях учета объема коммунальных услуг, предоставляемых Собственнику (пользователю), использовать общие (квартирные) или индивидуальные приборы учета, внесенные в государственный реестр средств измерений.

5.2.11. Обеспечить сохранность пломб на общих (квартирных) или индивидуальных приборах учета, установленных в помещении.

5.2.12. В установленные действующими нормативно-правовыми актами сроки осуществлять проверку исправности общих (квартирных) и индивидуальных приборов учета и предоставлять сведения Управляющей организации.

5.2.13. В заранее согласованное с Управляющей организацией время (не чаще 1 раза в 3 месяца) обеспечить Управляющей организации допуск в жилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, а также достоверности переданных Собственником (пользователем) сведений о показаниях индивидуальных приборов учета. При отсутствии допуска в квартиры расчет производится согласно Постановления Правительства РФ от 23.05.2006 г. № 307 и № 354 от 06.05.11 г.

5.2.14. Ежемесячно снимать показания индивидуальных приборов учета или общих (квартирных) в период с 20-го по 25-е число текущего месяца и предоставлять сведения Управляющей организации не позднее 25-го числа текущего месяца (в исключительных случаях даты рассматриваются индивидуально). В случае не предоставления показаний квартирных приборов учета расчет за потребленные коммунальные услуги производится согласно п.59-60 Постановления Правительства РФ № 354 от 06.05.11 г.

5.2.15. Обеспечить доступ к общему имуществу, находящемуся в помещении Собственника.

5.2.16. Выбирать на общем собрании собственников жилых помещений Совет дома для контроля за осуществлением Управляющей организацией обязанностей по настоящему договору.

5.2.17. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.3. Собственнику запрещается:

5.3.1. Устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и электрическое оборудование не бытового назначения мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (общая мощность приборов и оборудования, работающих одновременно не должна превышать 4-х кВт).

5.3.2. Производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения Управляющей организации. Слив производится специалистом Управляющей организации.

5.3.3. Самовольно присоединяться к внутридомовым инженерным системам или присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых), общих (квартирных) или индивидуальных приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

5.3.4. Самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении.

5.3.5. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

- 5.3.6. Без согласования с Управляющей организацией производить переустройство и перепланировку помещения, перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
- 5.3.7. Использовать мусоропровод для сброса строительного и другого крупногабаритного мусора, жидких бытовых отходов.
- 5.3.8. Собственник (пользователь) несет иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством РФ.

6. Права и обязанности Управляющей организации

Управляющая организация осуществляет свою деятельность в пределах прав, предоставленных ей Собственниками на основании настоящего Договора, и руководствуется в своей деятельности действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, включая «Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г. № 170, Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Правила предоставления коммунальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ № 307 от 23.05.2006 г. и № 354 от 06.05.2011г.

6.1. Управляющая организация вправе:

- 6.1.1. Самостоятельно определять порядок выполнения своих обязательств по настоящему договору.
- 6.1.2. Требовать от Собственников внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальных услуг.
- 6.1.3. Начислять и требовать оплаты пени за нарушение сроков оплаты жилищно-коммунальных услуг в порядке и размере, установленном п. 14 ст. 155 Жилищного кодекса РФ.
- 6.1.4. Принимать меры по взысканию с Собственника (пользователя) платы за жилое помещение или содержание и ремонт общего имущества, коммунальные услуги.
- 6.1.5. Требовать свободного допуска в заранее согласованное с Собственником (пользователем) время в занимаемое им помещение представителей Управляющей организации для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования и выполнения необходимых ремонтных работ на общем имуществе, а для ликвидации аварий - в любое время.
- 6.1.6. В заранее согласованное с Собственником жилого помещения время, но не чаще 1 раза в 3 месяца, осуществлять проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных приборов учета, их исправности, а также целостности на них пломб.
- 6.1.7. Приостанавливать или ограничивать в порядке, установленном законодательством РФ, подачу Собственнику (пользователю) коммунальных ресурсов, с привлечением представителя поставщика услуги.
- 6.1.8. Производить начисление платы за коммунальные услуги на граждан, проживающих без регистрации в жилом помещении более 5 дней подряд, при отсутствии индивидуальных приборов учета. Количество временно проживающих потребителей в жилом помещении определяется на основании заявления, которое содержит фамилию, имя и отчество собственника или постоянно проживающего потребителя, адрес, место его жительства, сведения о количестве временно проживающих потребителей, о датах начала и окончания проживания таких потребителей в жилом помещении или актом подписанным жителями и представителем Совета дома.
- 6.1.9. Обрабатывать персональные данные собственников помещений многоквартирного дома, связанные с исполнением обязательств по настоящему договору управления, а также передавать все необходимые данные по должникам в соответствующие организации, занимающиеся взысканием задолженности за жилищно-коммунальные услуги, передавать необходимые данные в организации по начислению коммунальных услуг и содержанию жилья, а также для ведения паспортно-визового учета.
- 6.1.10. Управляющая организация осуществляет иные права, предусмотренные жилищным законодательством РФ и настоящим договором.

6.2. Управляющая организация обязана:

- 6.2.1. Приступить к выполнению настоящего Договора с «01» декабря 2015г.
- 6.2.2. Осуществлять управление общим имуществом многоквартирного дома в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством.
- 6.2.3. Качественно и в срок оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
- 6.2.4. Заключить договоры с ресурсоснабжающими организациями, необходимые для предоставления коммунальных услуг для мест общего пользования, с учетом наличия у собственников и иных лиц, пользующихся помещениями в многоквартирном доме прямых платежей поставщикам коммунальных услуг.
- 6.2.5. Контролировать бесперебойную поставку коммунальных услуг, за исключением случаев перерыва предоставления коммунальных услуг, установленных действующими нормативно-правовыми актами. Перепределять Собственникам (пользователям) коммунальные услуги надлежащего качества в объеме не ниже установленного норматива потребления коммунальных услуг, сохраняя льготы, предусмотренные действующим законодательством для отдельных категорий граждан.
- 6.2.6. В пределах границ ответственности выполнять работы и оказывать услуги по содержанию и текущему ремонту общего имущества, указанные в Приложении № 3 к настоящему Договору, а также обеспечивать готовность к предоставлению коммунальных услуг внутридомовых инженерных систем и оборудования, относящихся к общему имуществу.
- 6.2.7. По требованию Собственников производить в установленном Правительством РФ порядке изменение (снижение) размера платы за коммунальные услуги в случае оказания услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия граждан в жилом помещении.

- 6.2.8. Вести учет обращений (заявлений, жалоб, требований, претензий) Собственников по вопросам предоставления коммунальных услуг, выполнения работ, оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
- 6.2.9. Информировать Собственника о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг.
- 6.2.10. Организовывать и проводить работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации согласно графику подготовки.
- 6.2.11. Организовать аварийно диспетчерское обслуживание в целях оперативного приема заявок, устранения неисправностей и незамедлительного устранения аварий на общем имуществе в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов.
- 6.2.12. Предварительно уведомлять Собственников и лиц, пользующихся помещениями в многоквартирном доме, о проведении технических осмотров состояния внутриквартирного оборудования и (или) общего имущества, согласовывать сроки проведения указанных осмотров.
- 6.2.13. Разъяснить Собственникам последствия выполнения его решения по сокращению объема и (или) перечня работ по содержанию и ремонту общего имущества, влекущего за собой невозможность поддержания общего имущества в надлежащем состоянии.
- 6.2.14. Предоставлять Собственникам и нанимателям платежные документы на оплату жилого помещения, коммунальных услуг не позднее 1-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.
- 6.2.15. Информировать в письменной форме Собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме об изменении размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги, согласно п.10.1 настоящего договора.
- 6.2.16. По обращению уполномоченного лица предоставлять в течение первого квартала текущего года отчет о выполнении настоящего договора за предыдущий год по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему договору.
- 6.2.17. Вести и хранить техническую документацию на многоквартирный дом, общее имущество, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора.
- 6.2.18. Управляющей организации обеспечить полный ежемесячный сбор средств от собственников жилья согласно извещений. Принимать меры к неплательщикам согласно законодательству.
- 6.2.19. Осуществлять функции лиц ответственных за регистрацию граждан по месту жительства, месту пребывания.
- 6.2.20. При выявлении необходимости проведения капитального ремонта общего имущества, предложить Собственникам проведение капитального ремонта с указанием перечня и сроков проведения работ, расчета расходов на их проведение, порядка финансирования капитального ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.
- 6.2.21. Прибыть для составления акта о состоянии общего имущества в случае истечения срока действия настоящего Договора или досрочного расторжения.
- 6.2.22. Нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, регламентирующим отношения в сфере управления многоквартирным домом.
- 6.2.23. Вместе с советом дома определить объем и сроки, необходимые для выполнения работ по текущему ремонту не позднее 01 марта 2016 года.

7. Совет многоквартирного дома

- 7.1. В соответствии со ст. 161.1 Жилищного кодекса РФ собственники помещений в многоквартирном доме обязаны на общем собрании выбрать совет многоквартирного дома из числа собственников дома, для координации отношений между Собственниками и Управляющей организацией.
- 7.2. Количество членов совета многоквартирного дома устанавливается на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.
- 7.3. Из числа членов совета многоквартирного дома на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме избирается председатель совета многоквартирного дома.
- 7.4. Полномочия совета дома определены Жилищным кодексом РФ.
- 7.5. Председатель совета многоквартирного дома осуществляет руководство текущей деятельностью совета многоквартирного дома и подотчетен общему собранию собственников помещений в многоквартирном доме.
- 7.6. Председатель совета многоквартирного дома осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключенным договорам оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на основании протокола общего собрания, согласовывает сметы, подписывает акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направляет в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных договором управления; на основании доверенности, выданной собственниками помещений в многоквартирном доме, выступает в суде в качестве представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением данным домом и предоставлением коммунальных услуг.
- 7.7. Совет многоквартирного дома действует до переизбрания на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.
- 7.8. Совет многоквартирного дома подлежит переизбранию на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме каждые два года, если иной срок не установлен решением общего собрания собственников

помещений в данном доме. В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей совет многоквартирного дома может быть досрочно переизбран общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Особые условия

8.1. Управляющая организация:

- 8.1.1. На условиях, предусмотренных настоящим договором, выполняет работы и оказывает услуги по содержанию и ремонту общего имущества, предоставляет коммунальные услуги нанимателям жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда.
 - 8.1.2. Производит начисление и сбор с нанимателей жилых помещений платы за жилое помещение по тарифам, установленным органами местного самоуправления, и коммунальные услуги по тарифам, установленным уполномоченными органами.
 - 8.1.3. Своевременно извещает наймодателя о фактах нарушения нанимателем правил пользования жилым помещением, использования жилого помещения не по назначению, несвоевременной оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги.
 - 8.1.4. Принимает меры по взысканию с нанимателя платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
 - 8.1.5. Заключает договоры с пользователями нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности (арендаторами), в оперативном управлении, частной собственности, фактическом пользовании, на возмещение расходов по содержанию и ремонту общего имущества, предоставление коммунальных услуг.
 - 8.1.6. Управляющая организация выполняет работы по текущему ремонту и техническому обслуживанию общедомового имущества в пределах начислений денежных средств по статьям «текущий ремонт» и «техническое обслуживание», вносимых Собственниками жилых помещений. В случае если состояние элементов общедомового имущества требует срочного проведения работ, а денежных средств, начисленных в отчетный период недостаточно, то Управляющая организация по согласованию с Советом дома, может провести данные работы с последующей их оплатой Собственниками. В случае расторжения договора управления Собственники возмещают Управляющей организации стоимость проведенных работ по текущему ремонту и техническому обслуживанию, выполненных Управляющей организацией, путем доначисления указанных сумм по соответствующим видам работ (услуг) и внесении Собственниками этих сумм в Управляющую организацию до даты расторжения договора.
 - 8.1.7. При необходимости проведения дополнительных работ по текущему ремонту, по согласованию с Советом дома Управляющая организация производит дополнительное начисление платежей по статье «текущий ремонт». Собственники помещений обязаны оплатить указанные платежи не позднее 20 дней с момента получения платежных документов.
 - 8.1.8. Собственники (пользователи) помещений производят оплату за потребленные коммунальные ресурсы по данным общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов (тепловой энергии, электроснабжения и водоснабжения), т.е. по факту потребления.
- 8.2. Собственник (пользователь) гарантирует наличие согласия на обработку персональных данных для оказания услуг по расчету, сбору, распределению платежей за коммунальные услуги, ведения паспортного режима.

9. Ответственность сторон

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Управляющая организация освобождается от ответственности за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы или по вине Собственников (пользователей).
- 9.3. Управляющая компания возмещает ущерб, причиненный своими виновными действиями, Собственникам в полном объеме и за счет собственных средств. Виновными действиями Управляющей организации не являются в том случае, если ущерб причинен в результате исполнения решения общего собрания Собственников. Управляющая организация не отвечает за ущерб, причиненный в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по настоящему договору, явившимся следствием не полного внесения Собственниками платы за содержание и ремонт, а также при непринятии Собственниками решения о проведении капитального ремонта многоквартирного дома и не внесении платы за капитальный ремонт или при отклонении тех видов работ, которые были предложены управляющей компанией.
- 9.4. Собственники (пользователи) обязаны осуществлять контроль и обеспечивать сохранность общего имущества многоквартирного дома, не допускать проникновения в подвальные, чердачные помещения посторонних лиц. В случае обнаружения несанкционированного проникновения посторонних лиц к общему имуществу многоквартирного дома, Собственники обязаны незамедлительно сообщить об этом в Управляющую организацию, а Управляющая организация принять меры к прекращению свободного допуска посторонних лиц к общему имуществу. В случаях, если Управляющая организация приняла все доступные средства и меры к исключению порчи (кража, хищение, поломка и т.п.) третьими лицами общего имущества, но данные действия свершились не по халатности Управляющей организации, то она не несет ответственности в случае причинения ущерба общему имуществу многоквартирного дома третьими лицами; похищенное или поврежденное имущество восстанавливается за счет виновных лиц или дополнительных средств Собственников.
- 9.5. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Собственниками обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, они несут ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие по их вине.

10. Стоимость договора и порядок расчетов

10.1. В рамках настоящего Договора Собственник (пользователь) помещений в жилом многоквартирном доме вносит плату:

- за содержание жилого помещения (в т.ч. платы за управление 18%).

- за текущий ремонт жилого помещения

- за коммунальные услуги в соответствии с тарифами, установленными органами местного самоуправления или органами государственной власти для поставщиков коммунальных услуг;

Собственники (пользователи) вносят обязательные платежи за капитальный ремонт в соответствии с решением общего собрания.

Конкретные размеры обязательных платежей собственников определены в соответствии с Постановлениями местных органов власти.

Обязательные платежи вносятся на расчетный счет «Управляющей организации» собственником или нанимателем не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Изменения размера обязательных платежей в части коммунальных услуг производятся «Управляющей организацией» самостоятельно при изменении стоимости данных услуг поставщиком.

Средства, поступающие в Управляющую компанию от собственников жилья используются по прямому назначению, т.е. содержания дома, текущий, капитальный ремонт. Эти средства нельзя использовать на другие цели.

10.2. Размер платы за содержание и текущий ремонт рассчитывается в соответствии с общей площадью жилого помещения и тарифов, установленных органами местного самоуправления или органами государственной власти (либо утвержденного решением общего собрания собственников жилья). Виды услуг, входящие в размер платы за содержание и текущий ремонт отражены в Приложении №5 к настоящему договору.

10.3. Обязанность по оплате капитального ремонта общего имущества распространяется на всех Собственников помещений в многоквартирном доме с момента возникновения права собственности на помещение в этом доме. При переходе права собственности на помещение в многоквартирном доме к новому собственнику, обязательство по оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома переходит к новому собственнику.

10.4. Управляющая организация оплачивает из собранных денежных средств в порядке очередности:

- за техническое обслуживание и санитарное содержание придомовой территории,

- за коммунальные услуги на местах общего пользования,

- за текущий ремонт.

10.5. Изменение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества, коммунальные услуги производятся Управляющей организацией самостоятельно при изменении цен и тарифов на соответствующие услуги органами государственной власти или органами местного самоуправления.

10.6. Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354, в соответствии с тарифами для потребителей, установленным ресурсоснабжающей организацией в порядке, определенном законодательством РФ о государственном регулировании тарифов.

Размер платы за коммунальную услугу, предоставленную собственнику (пользователю) в жилом помещении, оборудованном индивидуальными или общими (квартирным) прибором учета, определяется в соответствии с показаниями такого прибора учета за расчетный период. При отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета размер платы за коммунальную услугу определяется исходя из нормативов потребления коммунальной услуги.

Размер платы за коммунальную услугу водоотведения, оборудованном индивидуальными или общими (квартирным) прибором учета сточных бытовых вод, рассчитывается исходя из суммы объемов холодной и горячей воды, а при отсутствии приборов учета холодной и горячей воды исходя из нормативов водоотведения.

Размер платы за коммунальную услугу, предоставленную на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном/необорудованном коллективным (общедомовым) прибором учета определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354. Объем коммунальной услуги, предоставленной за расчетный период на общедомовые нужды, рассчитывается и распределяется между потребителями пропорционально размеру общей площади принадлежащего каждому потребителю жилого помещения.

10.7. Расчет размера платы за тепловую энергию для отопления производится в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006 г. № 307. Количество тепловой энергии принятого Собственником (пользователем) в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета, определяется на основании показаний этого прибора учета за расчетный период.

10.7.1. В связи с установленным на доме общедомового прибором учета тепловой энергии – расчет платы за отопление производится по показаниям данного прибора учета, т.е. по факту потребления.

10.7.2. В случае если на доме отсутствует общедомовой прибор учета тепловой энергии – расчет платы за отопление производится исходя из нормативов потребления тепловой энергии. В данном случае производится корректировка размера платы за отопление 1 раз в год.

10.8. Собственник ежемесячно вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее 20 числа месяца, следующего за истекшим.

10.9. Неиспользование помещений Собственниками не является основанием невнесения платы по настоящему Договору. При временном отсутствии Собственников помещений вносение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия Собственников в соответствии с порядком, установленным Законодательством РФ.

10.10. В случае расторжения (досрочного расторжения) настоящего договора Собственники возмещают Управляющей организации стоимость предоставленных услуг, выполненных работ, не оплаченных Собственниками, путем доначисления платежей до даты расторжения настоящего договора.

11. Срок действия настоящего договора

11.1. Срок действия настоящего Договора с «01» декабря 2015 г. и действует до «30» ноября 2016г.

11.2. Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если до окончания срока его действия ни одна из Сторон не менее чем за 30 календарных дней не заявит о его прекращении.

11.3. Расторжение настоящего Договора до истечения срока его действия осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством РФ.

11.4. Собственники на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения договора управления многоквартирным домом, если управляющая организация не выполняет условий такого договора и принять решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным домом, предварительно уведомив управляющую организацию не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения договора управления.

12. Прочие условия

12.1. Настоящий Договор может быть изменен в порядке, установленном гражданским законодательством РФ.

12.2. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Договоре, решаются в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор является смешанным договором и содержит элементы различных договоров, предусмотренных законом или иными правовыми актами. К отношениям Сторон в соответствующих частях применяются правила о договорах, элементы которых содержатся в настоящем Договоре.

12.4. В случае возникновения споров при исполнении настоящего Договора Стороны решают их путем переговоров, при недостижении приемлемого для обеих Сторон решения, разрешают споры в судебном порядке. Возникновение спора между Сторонами не может служить основанием для отказа от выполнения обязательств по настоящему Договору.

12.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.6. С момента вступления в силу настоящего договора управления, положения настоящего договора управления становятся обязательными для исполнения всеми собственниками помещений, в том числе, не подписавшими настоящий договор управления.

Условия настоящего договора управления являются обязательными и подлежат применению лицами, приобретающими помещения в многоквартирном доме в период действия настоящего договора, с момента возникновения права собственности на помещение в многоквартирном доме.

12.7. К настоящему Договору прилагаются следующие приложения, являющиеся его неотъемлемыми частями:

12.7.1. Приложение №1 «Реестр собственников (пользователей) помещений многоквартирного дома»;

12.7.2. Приложение № 2 «Акт о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме»;

12.7.3. Приложение № 3 «Перечень работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома»;

12.7.4. Приложение №4 «Форма отчета».

12.7.5. Приложение №5 «Ведомость по видам услуг»

13. Юридические адреса и подписи

ООО Управляющая компания «Уралмонтажстрой»

ИНН/КПП 5905299379/590501001

ОГРН 1135905004729

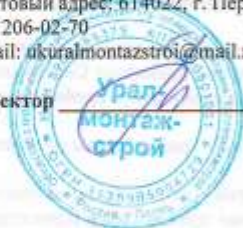
Юр. адрес: 614036, г. Пермь, ул. Мира, д.65

Почтовый адрес: 614022, г. Пермь, ул. Танкистов, д.10.

тел. 206-02-70

e-mail: ukuralmontazstroy@mail.ru

Директор



Т.Л. Шакова

АКТ
о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома Космонавтов шоссе, 84
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) _____
3. Серия, тип постройки кирпичный
4. Год постройки 1974
5. Степень износа по данным государственного технического учета 25 %
6. Степень фактического износа _____
7. Год последнего капитального ремонта _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____
9. Количество этажей 9
10. Наличие подвала _____
11. Наличие цокольного этажа -----
12. Наличие мансарды -----
13. Наличие мезонины -----
14. Количество комнат 227 шт.
15. Количество нежилых помещений, входящих в состав имущества -----
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодным для проживания _____
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания) _____
18. Строительный объем 21759 куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками _____ кв. м.
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) _____ кв. м.
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) ----- кв. м.
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м.
20. Количество лестниц 2 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) _____ кв. м.
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м.
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м.
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома _____
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) _____


II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая постройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Железобетонные сваи с ж/б ростверком	Разрушение штукатурного слоя цоколя (имеется/м ² , не имеется) Разрушение монолита ростверка (имеется/м ² , не имеется) Состояние отмости (требуется ремонт/м ² , не требуется ремонт) Трещины на ростверке (имеются/м.п.м., не имеются) Разрушение ленточного фундамента (имеется/м ² , не имеется) Нарушение гидроизоляции (имеется/м ² , не имеется)
2. Наружные и внутренние стены	Кирпичные тол.= 0,68 м	Отслоение штукатурного слоя (имеется/м ² , не имеется) Деформация конструкции (имеется/м ² , не имеется) Промерзание (имеется/м ² , не имеется) Выкрашивание межпанельных швов (имеются/м.п.м., не имеются) Разрушение облицовочного слоя фасада (имеется/м ² , не имеется) Разрушение штукатурного слоя фасада (имеется/м ² , не имеется)
3. Перегородки	гипсолитовые	Трещины (имеются/м.п.м., не имеются) Деформация (перекосы) (имеется/м ² , не имеется) Отслоение штукатурного слоя (имеется/м ² , не имеется)
4. Перекрытия чердачные междуэтажное подвальное (другое)	Сборные железобетонные многопустотные плиты	Деформация (имеется/м ² , не имеется) Оголение закладных деталей (имеются/м.п.м., не имеются) Трещины (имеются/м.п.м., не имеются)
5. Крыша	мягкая рулонная по ж/б основанию	Разрушение несущих конструкций (имеются/м.п.м., не имеются) Герметичность покрытия (имеется/м ² , не имеется) Состояние парапетной решетки (требуется ремонт/ м.п., не требуется) Состояние дефлекторов (требуется ремонт/шт., не требуется)

Полы	Дошчатые по лагам, окраска, линолеум, керамическая плитка	удовлетворительное состояние
7. Проемы окна двери (другое)	Двойные створчатые, окрашены Филленчатые, окрашены	шт. шт.
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	окраска, побелка, обои	м2 м2
9. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование		
ванны напольные	-----	шт.
электроплиты	-----	шт.
мусоропровод	есть	Целостность ствола (<u>нарушена</u> /м.п., не нарушена) Исправность мусороприемных камер (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Исправность мусороприемных клапанов (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Наличие запирающих (исправных) устройств (имеются/шт., <u>не имеются</u>)
лифт	есть	2 шт.
вентиляция (шахты) (другое)	Приточно - вытяжная	шт.
10. Внутриманомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
электропитание	Централизованное, Скрытый тип, проводки	Исправность приборов учета (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Наличие поврежденных участков сети (<u>требуется замена</u> /м.п., не требуется) Техническое состояние ВРУ, ЦРС, ЭЩ (<u>требуется замена</u> /шт., <u>не требуется замена</u>) Наличие запирающих устройств (имеются/шт., не имеются)
холодное водоснабжение	Централизованное,	Исправность измерительных приборов (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Исправность запорной арматуры (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Поражение коррозией труб (<u>требуется замена</u> /м.п., не требуется) Исправность узла учета (<u>исправен</u> /шт., не исправен/шт.) Герметичность (<u>нарушена</u> /м.п., не нарушена/ м.п.)
горячее водоснабжение	Централизованное	Исправность измерительных приборов (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Исправность запорной арматуры (<u>исправны</u> /шт., не исправны) Поражение коррозией труб (<u>требуется замена</u> /м.п., не требуется) Исправность узла учета (<u>исправен</u> /шт., не исправен/шт.)
водоотведение	В городскую сеть	Поражение коррозией труб (<u>требуется замена</u> /м.п., не требуется) Герметичность (<u>нарушена</u> /м.п., не нарушена/ м.п.)
газоснабжение	Центральное	
отопление (от внешних котельных)	От ТЭЦ	
отопление (от домовых котельных) печей	-----	
калориферы	-----	
АГВ	-----	
(другое)	-----	
11. Крыльца	бетонные	неудовлетворительное состояние
12. Козырек	бетонные	удовлетворительное состояние
13. Подъезды	окраска	удовлетворительное состояние

Члены комиссии:

Директор ООО УК «Уралмонтажстрой»  Т.Л. Шпакова

Заместитель директора по производству
ООО УК «Уралмонтажстрой»  И.О. Гондырьских

Председатель совета дома  Н.А. Кординина

«01» декабря 2015г.

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ
И УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА**

1. Перечень работ, осуществляемых при проведении технических осмотров:

- а) устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации (устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; осмотр, очистка и замена регулирующих кранов вентилей, задвижек; очистки от накипи запорной арматуры; набивка сальников, смена прокладок в водопроводных кранах, уплотнение стоев, устранение засоров и др.);
б) устранение незначительных неисправностей в системах центрального отопления и горячего водоснабжения (регулировка трехходовых кранов, набивка сальников, мелкий ремонт теплоизоляции, устранение течи в трубопроводах, приборах и арматуре; разборка, осмотр и очистка гравитанов, воздухоотборников, компенсаторов, регулирующих кранов, вентилей, задвижек; очистки от накипи запорной арматуры и др.); ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках;
в) устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (смена перегоревших электроламп и выключателей в местах общего пользования - 4 раза в год, мелкий ремонт электропроводки без замены и др.), тех. обслуживание электрощитов, проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводки;
г) прочистка канализационных труб (лежачая и выпускная 1-го колодца) 2 раза в год, откачка воды из подвалов;
д) проверка исправности канализационных вытяжек и их прочистка 1 раз в квартал;
е) проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах и их прочистка 1 раз в квартал;
ж) уборка мусора, грязи, снега и наледи с кровли 2 раза в год;
з) укрепление и прочистка защитных решеток водоприемных воронок и водостоков;
и) снятие показаний домашних и групповых электросчетчиков.

1.2. Перечень работ, осуществляемых при подготовке дома к эксплуатации в весенне-летний период:

- а) укрепление и прочистка водостоков, водосточных труб, колен и воронок;
б) консервация системы центрального отопления;

1.3. Перечень работ, осуществляемых при подготовке дома к эксплуатации в осенне-зимний период:

- а) ремонт, регулировка, промывка и гидравлическое испытание систем отопления;
б) ревизия запорной арматуры холодного и горячего водоснабжения.

2. Перечень работ по содержанию придомовой территории:

- а) в зимний период:
 - уборка снега - 3 раза в неделю;
 - посыпка территорий противогололедными материалами - 1 раз в день в дни гололеда;
 - уборка контейнерных площадок - 1 раз в 2 дня;
- б) в теплый период:
 - подметание территории - 3 раза в неделю;
 - очистка урн от мусора - 3 раза в неделю;
 - уборка газонов - 1 раз в месяц; выкашивание газонов - 1 раз в сезон;
 - уборка контейнерных площадок - 1 раз в сутки;

3. Перечень работ по содержанию лестничных клеток:

- а) влажное подметание лестничных площадок и маршей:
 - влажное подметание площадок и маршей нижних двух этажей через день;
 - ежедневное влажное подметание лестниц и площадок выше 2-го этажа;
- б) ежемесячное мытье лестничных маршей и площадок;
в) ежедневное (весной) мытье окон, протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, отопительных приборов на лестничной площадке.

4. Перечень работ, связанных с вывозом мусора:

- а) вывоз мусора из контейнеров - 1 раз в день (лето), 1 раз в 2 дня (зима);
б) мойка, очистка и дезинфекция контейнеров - один раз в месяц.

5. Перечень работ по обеспечению безопасности и санитарного состояния:

- а) удаление с крыш снега и наледи 2 раза в сезон;
б) очистка кровли от мусора, грязи, листьев два раза в год - весной и осенью;
в) посыпка территорий песком в зимнее время при наличии гололеда;
г) уборка вспомогательных помещений (подвалов и чердаков) 1 раз в год;
д) дератизация подвалов;
е) обеспечение температурно-влажностного режима подвала, исправление вентиляций, устранение и предотвращение сырости и замиачивания фундамента и подвалов.

Примечание. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5°C, относительная влажность воздуха - не выше 60%.

Контроль за состоянием общего имущества жилого дома проводится с периодичностью, установленной договором (1 раз в месяц). Результаты контроля оформляются в форме записи в журнале.

РАБОТЫ ПО ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА

1. Фундаменты (ленточные, свайные)

Устранение местных деформаций - заделка и расшивка швов, трещин, перекладка, усиление и пр. Ремонт гидроизоляции фундаментов. Ремонт целостности фундамента. Устранение и ремонт вентиляционных продухов. Ремонт отмостки. Восстановление и ремонт приямков и входов в подвалы. Ремонт и восстановление придомового дренажа. Ремонт и восстановление опорных стенок фундамента.

2. Стены и фасады

Заделка трещин, расшивка швов, перекладка отдельных участков кирпичных стен. Герметизация стыков (швов) элементов панельно-каркасных зданий, заделка выбоин и трещин на поверхности блоков и панелей. Утепление промерзающих участков стен.

Замена и восстановление покрытий, выступающих частей по фасаду. Ремонт архитектурных элементов. Замена слобов на оконных проемах и выступающих архитектурных элементах фасада здания. Восстановление простенков, перемычек, карнизов.

3. Перекрытия

Временное крепление перекрытий. Частичная замена или усиление отдельных элементов деревянных перекрытий. Восстановление стыжки и засыпки. Заделка швов в стыках сборных ж/б перекрытий (за исключением квартир). Заделка выбоин и трещин в конструкциях. Утепление верхних полов и стальных балок на чердаке. Окраски балок.

4. Крыши

Замена и усиление деревянной стропильной системы (стропильные ноги, стойки, подкосы, коньковые прогоны, лежни, мауэрлаты, кобылки и обрешетки). Антибактериальное и антиперирование деревянных конструкций стропильной системы. Устранение неисправностей стальных, асбестоцементных и др. кровель, включая все элементы примыкания к конструкциям, покрытия парапетов, колпачки и зонты над трубами. Замена водосточных труб. Замена или ремонт внутреннего водостока. Полная осмолка рулонной кровли с частичной заменой отдельных участков. Устройство или восстановление защитно-отделочного слоя рулонных и безрулонных кровель. Замена парапетных решеток, пожарных лестниц, стремянок, галей, ограждений, анкеров, устройство заземления здания. Восстановление и устройство новых переходов на чердак через трубы отопления и водоснабжения, вентиляционных коробов. Восстановление и ремонт коньковых и карнизных вентиляционных продухов. Восстановление гидро- и пароизоляционного слоя. Ремонт слуховых окон и выходов на крышу.

5. Оконные и дверные заполнения и подъездах, технических помещениях и других общедомовых вспомогательных помещениях

Смена, восстановление отдельных элементов, частичная замена оконных и дверных заполнений, в том числе стекольные работы. Смена оконных и дверных приборов.

6. Межквартирные перегородки

Укрепление, смена отдельных участков деревянных перегородок. Заделка трещин плитных перегородок, перекладка отдельных участков. Восстановление обшивки деревянных стен.

7. Лестничные марши, балконы, крыльца и подъезды, зонты - козырьки над балконами (должными) верхних этажей

Заделка выбоин, трещин ступеней и площадок. Замена отдельных ступеней, проступей, подступенков. Замена ремонт металлических перил, тоже элементов деревянных лестниц. Заделка выбоин, трещин, сколов в бетонных, железобетонных балконах плитках, крыльях и зонтов. Восстановление гидроизоляционного слоя в сопряжении плит, крылец, зонтов. Замена балконовых решеток. Устройство или замена отдельных элементов крылец. Восстановление или устройство зонтов над входами в подъезды, подвалы и над балконами верхних этажей (при условии, что данные зонты запланированы проектом дома). Устройство металлических дверей на технические помещения.

8. Полы в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях

Замена отдельных участков покрытия полов. Замена (устройство) гидроизоляции полов в отдельных санитарных узлах с полной заменой покрытия.

9. Внутренняя отделка в подъездах, технических помещениях, в других общедомовых вспомогательных помещениях, подвалов

Восстановление облицовки стен и полов из штучного или рулонного материала (керамической плиткой, плиткой ПВХ, линолеум и т.д.) отдельными местами. Восстановление лепных деталей и розеток. Все виды штукатурно-малярных работ.

10. Внутренняя система центрального отопления жилого дома (узлы, магистрали, в том числе транзитные, стояки, в том числе участки трубы от стояка до отопительного прибора, запорно-регулирующая арматура на узле, стояке, разводке)

Замена участков трубопроводов (стояков и ответвлений от них), запорной и регулировочной арматуры. Установка (при необходимости) воздушных кранов. Утепление труб, приборов, расширительных баков. Замена отдельных электромоторов или насосов малой мощности. Замена разрушенной тепловой изоляции. Ремонт и установка приборов. Гидравлические испытания, промывка систем, промывка отопительных приборов (по стояку) и в целом системы (при выявлении неисправностей при проведении планового осмотра, относящихся к текущему ремонту). Замена отопительных приборов в подъездах.

11. Внутренняя система горячего и холодного водоснабжения, включая насосные установки в жилых домах (водомерные узлы, стояки, отсекающие устройства, в том числе и на ответвлениях от стояка), водоотведение

Замена отдельных участков трубопроводов холодного и горячего водоснабжения (стояков и ответвлений от стояка), запорной арматуры на стояках и горизонтальной разводке (первого от стояка отсекающего устройства - вентиля, крана и т.п.). Устранение течи, утепление трубопроводов общего назначения, восстановление разрушенной изоляции. Утепление и замена арматуры водонапорных и расширительных баков на чердаке. Ремонт и замена пожарных кранов и внутридомового пожарного трубопровода. Гидравлические испытания трубопроводов. Ремонт и замена насосов и электромоторов. Ремонт и замена отдельных участков трубопроводов канализации, фасонных частей на трубах общего назначения. Ликвидация засоров в трубопроводах общего назначения. Проверка канализационного выпуска и дренажа.

12. Внутренние систем электроснабжения и электротехнические устройства (за исключением внутриквартирных устройств и приборов)

Замена неисправных участков электрической сети в здании, исключая электрические сети в жилых квартирах, в том числе вводы в квартиры. Замена вышедших из строя электроустановочных изделий (розетки, выключатели и т.п.) в местах общего пользования зданий. Замена светильников в местах общего пользования зданий. Ремонт вводно-распределительных устройств, щитов. Ремонт и замена электродвигателей и отдельных узлов электроустановок.

13. Внутренняя система вентиляции

Смена отдельных участков и устранение неисправностей вентиляционных коробов, шахт, камер, воздуховодов. Ремонт, замена и окраска дефлекторов, оголовков труб. Устранение завалов.

14. Внешнее благоустройство

Ремонт и восстановление разрушенных участков тротуаров, проездов, дорожек, ограждений и оборудования спортивных, хозяйственных площадок и площадок для отдыха. Ремонт и восстановление ограждения, навесов для контейнеров - мусоросборников. Ремонт и замена скамеек на придомовой территории, установка ури, вазонов.